

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
«УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯБЫН ВЕЛӨДӨМӨН ВЕСЬКӨДЛАНІН

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД» С.МУТНЫЙ МАТЕРИК
«ЧЕЛЯДЬӨС ВИДЗАНІН» ШКОЛАӨДЗ ВЕЛӨДАН МУТНОЙ МАТЕРИК СИКТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЬӨМКҮД УЧРЕЖДЕНИЕ.**

ПРИКАЗ

09 января 2024 года

№ 12

с. Мутный Материк

Об утверждении плана работы по Комиссии по противодействию коррупции

На основании подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 309 «О мерах реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и в соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 272-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных решений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад» с. Мутный Материк

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад» с. Мутный Материк в следующем составе:
 - Рочева Наталья Ивановна, воспитатель – председатель Комиссии;
 - Немчинова Галина Семеновна, воспитатель – секретарь Комиссии;
 - Немчинова Вера Михайловна, воспитатель – член Комиссии;
 - Ращук Евгения Александровна, воспитатель – член Комиссии;
 - Сметанина Наталья Николаевна, младший воспитатель – член Комиссии
2. Утвердить план работы по Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год (приложение 1).
3. Разместить план Комиссии по противодействию коррупции на официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» с. Мутный Материк во вкладке «Противодействие коррупции»
4. Приказ МБДОУ «Детский сад» с. Мутный Материк от 29.03.2023г. № 86 считать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. заведующего

Н.И. Рочева

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ "Детский сад" с. Мутный Материк
(на 2024 год)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения (предприятия) по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Заведующий
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Заведующий
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения (предприятия) обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение	Заведующий
4	Проведение с работниками учреждения (предприятия) регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2024	Заведующий
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения (предприятия)	1 раз в кварта	Заведующий
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения (предприятия)	Не реже трех раз в год	Заведующий
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения	2024	Заведующий

	(предприятия) в установленном порядке в сети Интернет		
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2024	Заведующий
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения (предприятия)	Постоянно	Заведующий
10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (предприятия), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	До 1 марта, следующего за отчетным	
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2024	
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2024	
13	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении (на предприятии)	До 15 февраля	